



**SURAT TUGAS**  
**NO : 13/STIEWW/SEKRE/ST/XI/2025**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Nur Widiastuti, S.E., M.Si.  
Jabatan : Ketua STIE Widya Wiwaha Yogyakarta

Dengan ini memberikan tugas kepada:

Nama : Insiatiningsih, S.E., M.Si  
Jabatan : Dosen

Untuk berpartisipasi dalam kegiatan Webinar dengan Tema "Manajemen Diri dan Pengelolaan Psikologi: Menghadapi Masa Akhir Studi untuk Menghindari Stress pada Mahasiswa" yang diselenggarakan oleh Widya Wiwaha Training Center pada:

Hari/ Tanggal : Jumat, 21 November 2025  
Waktu : 19.00 - 21.00 WIB  
Tempat : *Zoom Meeting*

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Dr. Nur Widiastuti, S.E., M.Si

# SERTIFIKAT

## PENGHARGAAN



Dengan bangga diberikan kepada :

### Insiatiningsih, S.E., M.Si.

Sebagai

PANITIA

Pada Kegiatan WEBINAR dengan tema "Manajemen Diri dan Pengelolaan Psikologi: Menghadapi Masa Akhir Studi untuk Menghindari Stress pada Mahasiswa" yang diselenggarakan oleh Widya Wiwaha Training Center.  
Yogyakarta, Jum'at 21 November 2025.

Ketua STIE Widya Wiwaha

Dr. Nur Widiastuti, S.E., MSI.

Direktur Widya Wiwaha Training Center

Dr. Evi Rosalina Widayanty, S.E., M.M.